

# Indmeldelsesblanket til Politiets Idrætsforening, København

---

**Fulde navn + stilling:**

---

**CPR-nr.:**

---

**Gadenavn/nr.:**

---

**Postnr./by:**

---

**Privat tlf.:**

**mobil:**

---

**E-mail:**

---

**Tjenestested:**

**tj.tlf.:**

**lok.:**

---

**Civil:**

**evt. arb.tlf.:**

---

## **§ 3. MEDLEMSKAB.**

- 3.1. Som medlemmer kan optages alle under rigspolitichefen ansatte samt deres ægtefæller, samlevere og børn.
- 3.2. Medlemskab for de under § 3.1 nævnte kan fortsætte ud over pensionsalderen.
- 3.3. Medlemmer, der ikke henhører under § 3.1, kan optages med den enkelte afdelings godkendelse. I tvivlstilfælde kan optagelsen forelægges forretningsudvalget.
- 3.4. Foreningen optager ikke passive medlemmer.

## **§ 6. IND- OG UDMELDelser.**

- 6.1. Indmeldelse skal ske skriftligt ved udfyldelse af foreningens indmeldelsesblanket.
- 6.2. Udmeldelse skal ske skriftligt til foreningens kontor. Ved udmeldelse skal eventuelt medlemskort tilbageleveres.
- 6.3. Alle medlemmer kan ved henvendelse på foreningens kontor få udleveret et medlemskort.

## **§ 7. KONTINGENT.**

- 7.1. Foreningens hovedkontingent fastsættes på den ordinære generalforsamling.
- 7.2. En afdeling kan opkræve særkontingent udover foreningens hovedkontingent. Kun personer, der er medlem af foreningen, kan afkræves særkontingent.
- 7.3. Hovedkontingent og særkontingent for alle ansatte med lønkonto under rigspolitichefen tilbageholdes månedsvis i lønnen gennem særlige konti i sprogforbundet.
- 7.4. Med hensyn til hovedkontingent meddeler foreningens kontor hver den 20. i en måned alle ind- og udmeldelser til sprogforbundet, og man må påregne 2 måneder, inden det registreres på lønsedlen.
- 7.5. Hovedkontingent og særkontingent for øvrige medlemmer opkræves via pengeinstitutternes betalingservice og betales kvartalsvis forud.

**FOR GODKENDELSE OG BEKRÆFTELSE AF OVENSTÅENDE.**

---

**DATO**

---

**UNDERSKRIFT**